



Programa formativo



CONSEJERÍA DE ECONOMÍA,
HACIENDA Y EMPLEO



SERVICIO PÚBLICO
DE EMPLEO ESTATAL
SEPE

CTRL0022 | INGLÉS CONVERSACIONAL AVANZADO 40 horas

OBJETIVO GENERAL:

Usar el inglés de manera fluida en situaciones informales y formales, expresando opiniones, sentimientos y siendo capaz de defender argumentos utilizando vocabulario avanzado.

CONTENIDOS:

1. PRESENTACIONES

1.1. Elaboración de presentaciones

1.1.1. Vocabulario y estructuras gramaticales complejas con el fin de exponer contenidos de manera clara y convincente

1.1.2. Vocabulario avanzado relacionado con la presentación de ideas propias

1.1.3. Elaboración de presentaciones en equipo

2. DEBATE

2.1. Formulación de debates

2.1.1. Vocabulario y estructuras gramaticales complejas con el fin de presentar el punto de vista propio y defender sus ideas

2.1.2. Debate sobre temas de actualidad expresando punto de vista y argumentándolo

2.1.3. Negociación y aportación de soluciones ante diferentes conflictos

2.1.4. Opinión y punto de vista individuales y grupales